

Кодекс етичної поведінки працівників  
Центрального казенного підприємства пробірного контролю

I. Загальні положення

1. Цей Кодекс визначає сукупність моральних та професійно-етичних принципів, правил та вимог, які регулюють засади поведінки працівників Центрального казенного підприємства пробірного контролю (далі - працівники Центрального КППК) під час виконання ними своїх посадових обов'язків.

2. Цей Кодекс ґрунтується на положеннях Конституції України, законодавства про запобігання корупції, запобігання та протидію дискримінації, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

3. Метою цього Кодексу є зміцнення та забезпечення інформування про норми етичної поведінки працівників Центрального КППК.

4. Під час прийняття на роботу особа ознайомлюється з цим Кодексом. Дотримання вимог цього Кодексу працівниками враховується під час проведення щорічного оцінювання їх службової діяльності, а також під час прийняття рішення про їх преміювання, планування їхньої кар'єри, виявлення потреби у професійному навчанні.

5. Працівники Центрального КППК під час виконання своїх посадових обов'язків зобов'язані керуватися такими принципами:

доброчесність;

субординація;

толерантність;

гідна поведінка.

6. Уповноважені посадові особи Центрального КППК у разі виявлення чи отримання повідомлення про порушення вимог цього Кодексу в межах своєї компетенції відповідно до законодавства зобов'язані вжити заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності, а у випадках виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення - також поінформувати спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

II. Принципи етичної поведінки працівників Центрального КППК

1. Принцип доброчесності:

чесність, порядність, моральність та добропорядність;

неприпустимість використання державного майна в особистих цілях;

недопущення впливу приватного інтересу у сфері виконання посадових обов'язків, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття рішень або на вчинення чи невчинення дій під час виконання повноважень, вжиття заходів для врегулювання конфлікту інтересів, звернення за роз'ясненнями до визначених законом суб'єктів у випадку сумніву щодо наявності конфлікту інтересів;

недопущення використання службового становища в приватних інтересах чи в неправомірних приватних інтересах інших осіб, зокрема не використовувати інформацію про місце роботи з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб;

недопущення надання будь-яких переваг і виявлення прихильності до окремих фізичних та юридичних осіб, політичних партій, громадських і релігійних організацій.

## 2. Принцип субординації:

підпорядкування своєму безпосередньому керівнику або особі, яка виконує його обов'язки, виконання письмових та усних доручень керівника, виданих у межах його повноважень, та дотримання встановлених строків виконання таких доручень;

повідомлення безпосереднього керівника про доручення, отримані від керівника вищого рівня.

## 3. Принцип толерантності:

доброзичливе ставлення до оточення, співпереживання;

відмова від агресивності у будь-яких проявах;

повага до гідності кожної людини незалежно від її поглядів та переконань;

неприйняття соціальної несправедливості та зверхності у будь-яких проявах.

## 4. Принцип гідної поведінки:

повага до гідності інших осіб;

повага до приватного життя інших осіб;

ввічливість та дотримання високої культури спілкування (не допускати використання нецензурної лексики, підвищеної інтонації);

доброзичливість, запобігання виникненню конфліктів у стосунках з громадянами, керівниками, колегами та підлеглими;

підтримання сприятливого морально-психологічного клімату в колективі, утримання від будь-яких дій, зокрема поширення інформації, які

компрометують, принижують професійну гідність і авторитет колективу чи окремих працівників;

недопущення під час виконання своїх посадових обов'язків дій і вчинків, які можуть зашкодити роботі чи негативно вплинути на репутацію працівників Центрального КППК;

забезпечення належного зовнішнього вигляду, дотримання робочого стилю в одязі відповідно до загальноприйнятих вимог.

### **III. Загальні правила і принципи ділової поведінки працівників Центрального КППК**

Працівники Центрального КППК повинні поділяти мету та принципи Центрального КППК та, під час виконання своїх посадових обов'язків, вони зобов'язані діяти в інтересах Центрального КППК.

Працівники Центрального КППК повинні:

- виконувати свої трудові обов'язки сумлінно, компетентно і ефективно у відповідності до своїх посадових інструкцій або трудового договору;

- бути уважними, справедливими і неупередженими при виконанні своїх трудових обов'язків;

- підтримувати толерантні та коректні відносини з колегами, дотримуватися принципу субординації, обмінюватися досвідом, сприяти та підтримувати командну роботу;

- підвищувати кваліфікацію та професійний рівень знань, постійно вдосконалювати організацію своєї праці;

- використовувати комп'ютерні системи та мережевий зв'язок Центрального КППК;

- дотримуватись вимог трудового та антикорупційного чинного законодавства України, чинних нормативно-правових актів з охорони праці і пожежної безпеки.

Працівники Центрального КППК в своїй діяльності зобов'язані дотримуватись вимог чинного антикорупційного законодавства України та внутрішніх розпорядчих актів підприємства з цього питання.

Уповноважена особа з питань запобігання  
та виявлення корупції –  
головний юрисконсульт



Надія МЕДВЕЦЬКА